

Oferta szkoleniowa dla województwa mazowieckiego

Szanowni Państwo,

W okresie od września 2025 do maja 2026 będziemy realizować szkolenia dla Nauczycieli Szkolnych, Urzędników oraz Obywateli z projektu **C.2.1.3 E-kompetencje Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności - kompetencje cyfrowe**. Serdecznie zapraszamy Państwa to skorzystania z naszej oferty szkoleń dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej.

Korzyści rozwoju kompetencji cyfrowych

- Uczestnicy zdobywają nowe umiejętności związane z technologią i cyfryzacją;
- Możliwość poznania nowoczesnych narzędzi i aplikacji;
- Zwiększenie atrakcyjności na rynku pracy;
- Posiadanie certyfikatów i umiejętności cyfrowych zwiększa szanse na zatrudnienie;
- Lepsze przygotowanie do wymagań nowoczesnych miejsc pracy;
- Podniesienie efektywności zawodowej;
- Lepsza znajomość narzędzi cyfrowych może zwiększyć produktywność w codziennej pracy;
- Ułatwienie pracy zdalnej i hybrydowej.

Wsparcie finansowe

- Udział w projekcie jest w 100% bezpłatny.

Podniesienie kompetencji organizacyjnych i zarządczych

- Nauka zarządzania projektami cyfrowymi;

- Lepsze przygotowanie do pracy w zespole oraz realizacji złożonych projektów;
- Dostosowanie do zmieniającego się rynku;
- Przygotowanie do pracy w coraz bardziej zdigitalizowanym środowisku;
- Lepsza adaptacja do nowych trendów i technologii;
- Poznanie narzędzi do zdalnej pracy i komunikacji.

Poprawa jakości życia

- Umiejętności cyfrowe mogą ułatwić codzienne życie (np. korzystanie z usług online, zarządzanie finansami, zakupy przez Internet);
- Wzrost samooceny i motywacji;
- Zdobywanie nowych umiejętności i certyfikatów może znacząco podnieść poczucie własnej wartości;
- Motywacja do dalszego rozwoju i nauki.

Wsparcie dla przedsiębiorczości

- Uczestnicy mogą nauczyć się, jak wykorzystać technologie cyfrowe do rozwijania własnego biznesu.
- Lepsze zrozumienie e-marketingu, e-commerce i innych aspektów prowadzenia działalności online.

Założenia szkoleń

Liczba uczestników w grupie: 9 – 14 osób

Czas trwania szkolenia: 12h/60 min lub 14h/ 60 min.
(nauczyciele 20h/45min)

Forma: szkolenia stacjonarne oraz online

Dni szkoleniowe: od poniedziałku do niedzieli

Ilość dni szkoleniowych: 2-dniowe

Godziny szkoleń: realizowane w godzinach 07.00-21.00

Przykładowe tematy szkoleń

Szkolenia dla Urzędników:

- Podniesienie kompetencji cyfrowych horyzontalnych, obejmujących zagadnienia dostępności cyfrowej (tworzenie dokumentów dostępnych cyfrowo i zgodnych z zasadą prostego języka), cyberbezpieczeństwa, zarządzanie danymi i otwieranie danych, korzystania z narzędzi do zdalnej pracy i komunikacji, narzędzi/aplikacji oferowanych na szczeblu krajowym takich, jak e-Puap, mObywatel, Chmura Krajowa, Profil Zaufany

oraz wsparcie użytkowników w zakresie korzystania z usług E-Administracji.

- Podniesienie umiejętności elektronicznej obsługi procesów back-office oraz wykorzystania narzędzi/aplikacji usprawniających pracę lub umiejętności cyfrowych potrzebnych na konkretnych stanowiskach w urzędach (najczęściej pojawiających się potrzeb urzędów). Ostateczny Odbiorca Wsparcia (OOW) powinien w porozumieniu z urzędem wybrać kierunki szkoleń odpowiadające potrzebom urzędu. Katalog cyfrowych usług polskiej administracji dostępny jest pod adresem: <https://www.gov.pl/web/cyfryzacja/katalog-cyfrowych-uslug-polskiej-administracji>

Szkolenia dla Obywateli:

- Rodzic w Internecie
- Moje finanse i transakcje w sieci
- Ja w mediach społecznościowych
- Rolnik w sieci
- Mój biznes w sieci
- E-Zdrowie

- E-Urząd
- E-Bezpieczeństwo
- E-Uслуги
- E-Podróżnik
- Pracownik w sieci
- Zajęcia wprowadzające (moduł wyrównawczy)